

VEDTÆGTER

for

”Foreningen netWork danmark”

Indholdsfortegnelse:

1. Navn, stiftelse og hjemsted...
2. Formål og virksomhed...
3. Medlemskab...
4. Bestyrelse...
5. Direktionen...
6. Økonomi og regnskab...
7. Generalforsamling og årsdag...
8. Ændring af vedtægter...
9. Ophør og likvidation...

1. Navn og hjemsted

1.1 "Foreningen netWork danmark" (herefter benævnt Foreningen) er stiftet af Stiftende Medlemmer, som beskrevet i bilag 1.

1.2 Foreningens hjemsted er:
Lyngbyvej 327, 2820 Gentofte

2. Formål og virksomhed

2.1 Foreningen er en almennyttig forening med det formål, at fremme direkte kontakter, og permanente uddannelses- og arbejdsrelaterede kontakter, mellem på den ene side unge, i eller foran deres uddannelse, og på den anden side professionelle i arbejdslivet. Målsætningen er at kvalificere unge til engageret at vælge, fastholde og udbygge uddannelse rettet mod arbejdslivet, og udvikle engagement i uddannelsen gennem direkte menneskelige kontakter, forståelse af uddannelsers praktiske betydning, og hvilke muligheder disse bredt åbner for.
Foreningen er registreret som en ikke-erhvervsdrivende forening.

2.2 Foreningen har følgende opgaver:

- 2.2.a At etablere et forum, hvor unge og erfarne fra arbejdslivet tilskyndes til at knytte erhvervs- og uddannelsesmæssige relationer på én-til-én basis.
- 2.2.b At give unge bedre indsigt i det virkelige arbejdsliv, og derigennem at inspirere til kvalificerede valg af mulig fremtid.
- 2.2.c At perspektivere mulighederne givet efter den unges uddannelsesvalg. Relationerne skal bidrage til engagement i den valgte uddannelse, og perspektivering af fremtidige muligheder efter det valgte uddannelsesforløb.
- 2.2.d At give mennesker i arbejdslivet mulighed for at dele deres erfaringer med unge, som de selv mener at have noget tilfælles med, og løbende rådgive dem om studie og erhvervsrelaterede emner, herunder bl.a. uddannelser, uddannelsesretninger, specialer, praktikophold, lærepladser, studieforhold, prioriteringer, relevans af studiearbejde og erhvervs erfaring, kontakter og netværk i den forbindelse, samt generelle muligheder og faldgruber i forbindelse med uddannelsesforløbet og efterfølgende indslusning i arbejdslivet.

Foreningen har endvidere følgende opgaver i forbindelse med ovennævnte platform:

- 2.2.e At virke for at udvikle og videreudvikle redskaber, der til enhver tid optimerer sitet's evne til at sammensætte optimale forslag til forbindelser mellem unge foran og i uddannelse med erfarne fra arbejdslivet, sådan at de mest lovende sammensætninger gøres nemmest muligt tilgængelige.
- 2.2.f At maksimere udbudet af audiovisuelle beskrivelser (portrætprogrammer) af mennesker i arbejdslivet, vedligeholde denne database, og gøre den bredest muligt tilgængelig. Det er ikke foreningens opgave at producere portrætprogrammer selv, men at kvalitetsgodkende og kontrollere indsendte portrætprogrammer fra bl.a. selvstændige producenter, elever på skoler og kurser, og andre der måtte ønske at at producere efter retningslinjer og kravspecifikationer defineret af foreningens daglige ledelse.
- 2.2.g At søge at gøre databasen af portrætprogrammer tilgængelig så bredt som muligt, også på andre platforme, f.eks. andre internetsites, mobile enheder og eventuelt TV, samt andre eksisterende og fremtidige medier.
- 2.2.h At undersøge og udvikle muligheder for at erfarne fra arbejdslivet kan etablere profiler, også uden at de omfatter egentlige portrætprogrammer.

- 2.2.i At undersøge og udvikle muligheder for at skabe kontakt mellem universitetsstuderende foran afsluttende specialer og virksomheder som måtte interessere sig for sådanne specialer, samt at give virksomheder mulighed for at opslå specialer, som de måtte være interesserede i at studerende på videregående uddannelser ville skrive deres speciale om.
 - 2.2.j At undersøge og udvikle muligheder for at voksne, der overvejer videreuddannelse eller efteruddannelse, på tilsvarende måde kan drage nytte af portrætprogrammer på Foreningen platform, samt eventuelt deltage i den egentlige netværksdannelse i forbindelse hermed.
 - 2.2.k at undersøge og udvikle muligheder for at platformen kan bruges til tilsvarende erhversrelaterede formål, herunder svage grupper, udlandske borgere etc.
 - 2.2.k At arbejde for at sikre at personlige information på platformen ikke kan misbruges eller blive offentligt tilgængelig.
- 2.4. Foreningen har desuden følgende opgaver i forbindelse med optimering af kvantitativ og kvalitativ produktion af relevante portrætprogrammer:
- 2.4.a Foreningen vil arbejde for at organisere og promovere efteruddannelser af bl.a. lærere i folkeskolens afgangsklasser, til at kunne undervise deres elever i produktion af portrætprogrammer, som er anvendelige i Foreningens arbejde og som følger Foreningens kravspecifikationer.
 - 2.4.b Det er ikke Foreningens opgave selv direkte at gennemføre sådanne efteruddannelseskurser, men at udlægge denne opgave til kvalificerede samarbejdspartnere.
- 2.5 Foreningen har ingen politisk agenda, og skal ikke virke for at påvirke meningsdannelse i hverken partipolitisk retning eller tage stilling til konkrete forskelle i holdninger hos arbejdsmarkedets parter.
- 2.6 Foreningen vil bestræbe sig på at lade erfaringer fra udvikling af netWork danmark komme tilsvarende initiativer i andre europæiske lande tilgode, og i den forbindelse eventuelt søge tilskud fra EU programmer og tilsvarende.
- ### 3. Medlemskab
- 3.1 Foreningens stiftende medlemmer er privatpersoner, tilknyttet af interesse for uddannelsesområdet. Stiftende medlemmer er ikke forpligtet til at betale kontingent.
 - 3.2 Foreningens øvrige medlemmer er offentlige og private virksomheder, organisationer og institutioner med interesse i uddannelse, samt privatpersoner som måtte ønske at bidrage til foreningens virke. Der betales et kontingent som fastsættes årligt af generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen.
 - 3.3 Generalforsamlingen vælger bestyrelse efter indstilling fra den siddende bestyrelse.
- ### 4. Bestyrelse
- 4.1 Foreningen ledes af en bestyrelse, der er ansvarlig for foreningens aktiviteter.
 - 4.2 Bestyrelsen skal bestå af 5-9 medlemmer.
 - 4.3 Alle bestyrelsesmedlemmer sidder i deres personlige egenskab og repræsenterer ikke de brancher, sektorer, organisationer, virksomheder eller institutioner, som de har erhvervet deres viden og ekspertise fra.
 - 4.5 Bestyrelsen er opmærksom på, at et medlem, som er inviteret med kompetence fra Foreningen af Danske Folkeskoleelever, definitions mæssigt normalt ikke er fyldt 18 år, men

at medlemmet trods dette har stemmeret på lige fod med øvrige bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsesmedlemmer med baggrund fra Danske Folkeskoleelever forventes fornyet i takt med, at organisationen skifter formand årligt.

5. Direktionen

- 5.1 Bestyrelsen ansætter en direktør til at varetage den daglige ledelse af foreningen og dens aktiviteter. Formandskabet fastlægger retningslinjer for direktørens ansvar og beføjelser.
- 5.2 Direktøren har tegningsret for Foreningen.

6. Økonomi og regnskab

- 6.1 Foreningen kan opkræve og modtage kontingent fra medlemmerne af Foreningen, hvis det besluttet af generalforsamlingen.
- 6.2 Foreningen søger tilskud fra private og offentlige fonde, dels til Foreningens samlede aktiviteter, dels til enkeltaktiviteter, som beskrevet i disse vedtægter.
- 6.3 Foreningens midler kan kun anvendes i overensstemmelse med formålet som angivet under pkt. 2.1. Eventuelt overskud i foreningen kan alene anvendes til fremme af Foreningens formål og opgaver, som beskrevet i disse vedtægter.
- 6.4 Foreningens regnskabsår løber fra 1. januar til 31. december.
- 6.5 Valg af revisor for Foreningen sker hvert år på generalforsamlingen.
- 6.6 Regnskabet afgives til revision senest den 15. marts, og det reviderede regnskab skal foreligge inden den følgende 15. maj.
- 6.7 Formanden forelægger årsregnskabet ved førstkommende bestyrelsesmøde.
- 6.8 Budget for det kommende år forelægges til bestyrelsens godkendelse på efterårets møde. Bestyrelsen kan dog dispensere fra disse frister.
- 6.9 Bestyrelsesmøder kan afholdes elektronisk i overensstemmelse med reglerne i selskabslovens § 92.

7. Generalforsamling

- 7.1 Der afholdes hvert år inden udgangen af maj måned en generalforsamling for foreningens medlemmer.
- 7.2 Generalforsamlingen indkaldes med mindst 14 dages skriftligt varsel. indkaldelse kan ske via e-mail.
- 7.3 Dagsorden for generalforsamlingen er:
 - 7.3.a Valg af dirigent
 - 7.3.b Bestyrelsens beretning
 - 7.3.c Fremlæggelse og godkendelse af årsregnskab, samt fremlæggelse og godkendelse af budget for indeværende og næste regnskabsår
 - 7.3.d Fastlæggelse af kontingent for det indeværende regnskabsår
 - 7.3.e Valg til bestyrelse
 - 7.3.f Valg af revisor
 - 7.3.g Eventuelle forslag fra foreningens medlemmer eller bestyrelsen
 - 7.3.h Eventuelt
- 7.4 Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling kan ske på opfordring af
 - 7.4.a Enten: Bestyrelsesformanden i enighed med et andet bestyrelsesmedlem.
 - 7.4.b Eller: Et flertal af bestyrelsesmedlemmerne.Dagsorden og indkaldelsesfrist for ekstraordinær generalforsamling er identisk med procedure for almindelig generalforsamling.
- 7.5 Generalforsamling kan afholdes elektronisk, i overensstemmelse med reglerne i selskabslovens § 92.

8. Ændring af vedtægter

- 8.1 Til ændring af disse vedtægter kræves vedtagelse på lovlig indkaldt generalforsamling og ændringer skal vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer.
- 8.2 Vedtægterne kan alternativt ændres ved Generalforsamling i elektronisk form, med samme flertal, i overensstemmelse med reglerne i selskabslovens § 92.

9. Ophør og likvidation

- 9.1 Generalforsamlingen kan træffe beslutning om foreningens likvidation, herunder også om eventuel indlemmelse i en anden almennyttig institution med beslægtet formål.
- 9.2 I tilfælde af forslag om likvidation af foreningen skal dette behandles på en med dette dagsordenspunkt indkaldt generalforsamling.
- 9.3 Likvidation af foreningen kræver 2/3 stemmers flertal.
- 9.4 Såfremt foreningen likvideres, uddeles eventuel nettoformue i overensstemmelse med foreningens formål.
- 9.5 Såfremt foreningen indlemmes i en anden institution, overføres eventuel nettoformue til den nye institution.
- 9.6 I tilfælde af, at likvidation af foreningen er vedtaget, forestår den siddende bestyrelse afviklingen.

Kbh. d. 16/2 2015

Kbh. d. 16/2 2015

Claus Rosenkrands Olsen

Jannik Schack

Kbh. d. 16/2 2015

Kbh. d. 16/2 2015

Kirsten Bach Kjeldahl

Miranda Werney Dagsson

Kbh. d. 16/2 2015

Kbh. d. 16/2 2015

Lars Baaring

Torsten Leschly

Kbh. d. / 2015

Hans Henrik Leschly

Bilag 1

Stiftende medlemmer per 16 februar 2015 er nedenstående kreds, som er identisk med de, som indtræder i bestyrelsen.

Claus Rosenkrands Olsen, Dansk Industri,

Jannik Schack, Politisk chef, DEA

Kirsten Bach Kjeldahl, projektleder af uddannelsesinitiativer, bl.a. Talentvejen

Miranda Werney Dagsson, Formand for Foreningen af Danske Skoleelever

Lars Baaring, leder af Maglegårdsskolen Hellerup/Gentofte Skole

Torsten Leschly, daglig leder af projektet

Hans Henrik Leschly, advokat

Efter etablering af Foreningen inviterer den daglige ledelse yderligere en større personkreds med interesser og kompetence inden for Foreningens virkefelt. Disse medlemmer, som også vil blive betegnet stiftende medlemmer, vil have stemmeret til generalforsamlinger.

Navne på den udvidede kreds af stiftende medlemmer vil fremover fremgå af Foreningens hjemmeside.